



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI QUATTORDIO

c.a.p. 15028

c.c.p. 11552155

Partita I.V.A. 00451590061

SERVIZIO TECNICO
tecnico@comune.quattordio.al.it

*Via Civalieri, 13
Tel. 0131 773581
Fax 0131 773861*

*www.comune.quattordio.al.it
P.E.C. protocollo@pec.comune.quattordio.al.it*

PROCEDURA APERTA

**per l'affidamento in concessione per anni dieci del servizio di gestione di
alcuni impianti del centro sportivo comunale di Quattordio (AL)**

(Art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

CODICE CIG: 9327398C51

DISCIPLINARE DI GARA

Criterio dell'offerta economica più vantaggiosa
ai sensi dell'art. 95, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

INDICE:

0. PREMESSA E DOCUMENTI DI GARA
1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
2. OGGETTO DELL'APPALTO
3. VALORE E DURATA DELLA CONCESSIONE
4. LUOGO DI ESECUZIONE E OBBLIGO DI SOPRALLUOGO
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, AVVALIMENTO, SUBAPPALTO
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
7. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
8. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA
9. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA
10. OPERAZIONI DI GARA
11. PAGAMENTI
12. FORMA E STIPULA DEL CONTRATTO
13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA
14. PENALI
15. ALTRE INFORMAZIONI
16. INFORMATIVA PRIVACY
17. TRASPARENZA E TRACCIABILITA'
18. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO

0. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara allegato al bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Quattordio (AL), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'affidamento in concessione della gestione di alcuni impianti del centro sportivo comunale di Quattordio, ai sensi degli artt. 60 e seguenti, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

L'appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

I documenti di gara sono i seguenti:

- 1 - Bando
- 2 - Disciplinare di gara
- 3 - DGUE
- 4 - Schema di Contratto ed il Disciplinare per la gestione del Centro Sportivo;
- 5 - Schema di P.E.F.
- 6 - Planimetria degli impianti
- 7 - Modulistica: Modello 0 ed Allegati dal n. 1 al n. 8

Di seguito si riportano le informazioni e le clausole vincolanti del disciplinare di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Quattordio (AL) - Via Civalieri n. 13 – 15028 QUATTORDIO (AL)

Servizio Tecnico – Ufficio Patrimonio - Tel: 0131 773581 – int. 2 - Fax: 0131 773861

Posta Elettronica: tecnico@comune.quattordio.al.it - PEC: protocollo@pec.comune.quattordio.al.it

Responsabile del Servizio: Geom. Monti dr Giovanni Battista – mail: tecnico@comune.quattordio.al.it – tel. 0131 773581 – int. 2

Responsabile unico del procedimento: Geom. Monti dr Giovanni Battista – mail: tecnico@comune.quattordio.al.it – tel. 0131 773581 – int. 2

Profilo di committente: <http://www.comune.quattordio.al.it>

1.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la presentazione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la funzionalità "[Comunicazioni procedura](#)" presente sulla piattaforma Sintel, della presente procedura almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma Sintel nell'ambito della documentazione di gara nonché all'indirizzo internet www.comune.quattordio.al.it nella sez. "[Amministrazione Trasparente](#)" - "[Bandi di gara – Gare in corso](#)".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici su specifici quesiti di natura interpretativa. È comunque possibile contattare telefonicamente i referenti sopra indicati al fine di avere assistenza nella compilazione della documentazione di gara.

1.2 COMUNICAZIONI

Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la funzionalità "[Comunicazioni procedura](#)" presente sulla piattaforma Sintel, della presente procedura all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione per anni dieci del servizio di gestione di alcuni impianti del centro sportivo comunale di Quattordio ubicato in via Girardengo n° 11 comprendente una piscina scoperta, due campi da tennis scoperti in terra, una palestra multifunzionale coperta, locali spogliatoi e locale ristoro, come da planimetria allegata ai documenti di gara.

3. VALORE E DURATA DELLA CONCESSIONE, CONTRIBUTO DI CONCESSIONE

3.1 VALORE DELLA CONCESSIONE:

Il valore complessivo della concessione del servizio per 10 anni di durata viene stimato in Euro 924.000,00. Costo annuo della manodopera stimato: Euro 30.400,00

3.2 DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI

La durata della concessione è stabilita in anni 10 decorrenti dalla data di consegna della concessione. Stima presunta della data di consegna della concessione: 01/01/2023.

Il Comune di Quattordio si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n° 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni.

3.3 CONTRIBUTO ANNUO POSTO A BASE DI GARA:

Non è previsto il pagamento al Comune di alcun canone da parte del concessionario né l'erogazione di contributi per il riequilibrio finanziario della gestione dal Comune al concessionario.

3.4 CLASSIFICAZIONE DEL SERVIZIO

Trattasi di servizi di tipo sociale ed in particolare ricreativo, culturale e sportivo. CPV: 92610000-0

3.5 RIMBORSI SPESE

L'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare al Comune di Quattordio, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione della gara, le spese obbligatorie di pubblicazione del bando di gara e degli avvisi, il cui importo sarà successivamente quantificato e comunicato (verranno rilasciate copie delle relative fatture), ai sensi dell'articolo 5 comma 2 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 e pubblicato nella G.U.R.I. del 25/01/2017 n°20.

4. LUOGO DI ESECUZIONE E OBBLIGO DI SOPRALLUOGO:

Il servizio da svolgere avverrà presso il centro sportivo di proprietà comunale sito in via Girardengo n. 11 a Quattordio. La planimetria dell'impianto è parte integrante della documentazione di gara.

A **pena di esclusione** è obbligatorio il sopralluogo dei concorrenti presso i luoghi dove sarà da svolgere il servizio. Il concorrente od un suo delegato munito di specifica delega dovrà chiedere di essere accompagnato in un sopralluogo presso il centro sportivo che sarà concesso dall'Amministrazione, a semplice richiesta del partecipante alla gara, negli orari di apertura degli uffici nelle giornate da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, previo appuntamento da richiedere con un anticipo di almeno due giorni, mediante richiesta da trasmettere via mail all'indirizzo: tecnico@comune.quattordio.al.it.

Al momento del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo che dovrà essere scansionata, firmata digitalmente dal concorrente e successivamente caricata sul format della gara appositamente creata sulla piattaforma SINTEL.

Ciascun concorrente può partecipare con al massimo due persone. Non è consentita la partecipazione di una stessa persona da parte più concorrenti. Qualora si verifichi ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. La Stazione appaltante, naturalmente, non fornirà ai potenziali concorrenti nessuna informazione circa la quantità e l'identità di altri potenziali concorrenti che hanno chiesto od effettuato il sopralluogo. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, AVVALIMENTO, SUBAPPALTO

Gli operatori economici stranieri sono ammessi alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, di cui all'art. 62 D.P.R. 207/2010, nonché del presente disciplinare di gara.

Tutti i partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'assenza delle cause di esclusione dovrà essere dichiarata e sottoscritta nel DUGE da allegare all'offerta secondo l'allegato modello informatico DGUE .doc

Attraverso la compilazione del suddetto DGUE devono anche essere dichiarati i requisiti di idoneità professionale, finanziari e di idoneità tecnico-organizzativa. Qualora non fosse possibile inserire nel DGUE tutte le informazioni ovvero qualora il candidato dovesse o desiderasse inserire documenti ulteriori, questi dovranno essere firmati digitalmente ed inclusi nella Busta A, in un file unico ovvero in una cartella .zip.

Requisiti di idoneità professionale.

L'operatore economico deve possedere ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- a. iscrizione ad enti di promozione sportiva e/o a federazioni sportive nazionali, che attestino lo svolgimento di una disciplina sportiva attinente a quella oggetto della concessione in argomento. Sono altresì validi, a dimostrazione del possesso dell'idoneità professionale, titoli di studio quali il diploma in educazione fisica o la laurea in scienze delle attività motorie e sportive o equivalenti;
- b. iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro Imprese ovvero Repertorio Economico Amministrativo) per attività attinente a quella oggetto della concessione o analogo registro professionale dello stato U.E. di residenza. Nel caso in cui il candidato non fosse in possesso di tale iscrizione potrà essere allegata dichiarazione da cui, alternativamente, risulti:
 - l'impegno dell'aggiudicatario ad iscriversi - in caso di aggiudicazione - entro la data di stipula del contratto;
 - il non obbligo di iscrizione corredata da specifica motivazione e, in caso di società o Associazione, da copia dell'Atto costitutivo e dallo Statuto. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica presso al CCIAA competente prima dell'aggiudicazione. Il concorrente che utilizza tale forma di dichiarazione e che avrà consegnato la richiesta documentazione, sarà ammesso con riserva al prosieguo della gara.

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

a) Fatturato o compensi attivi

Si chiede all'operatore la realizzazione negli ultimi cinque esercizi approvati antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara (2021-2020-2019-2018-2017), un fatturato (o un complesso di compensi attivi) relativo a servizi di gestione di impianti sportivi pubblici nel settore oggetto della presente gara ovvero a prestazioni analoghe a quelle della presente gara realizzate dall'impresa, non inferiore ad € 450.000,00 (somma dei cinque anni).

Viene richiesto il fatturato riferito allo specifico settore cui appartiene il servizio, in considerazione dell'ambito nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata.

Ove le informazioni sui fatturati o sui compensi non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività utilizzando la seguente formula: (fatturato richiesto/5) x anni di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, quale, ad esempio, un elenco delle attività svolte negli ultimi cinque anni, eventualmente corredato da attestati rilasciati da Enti, Federazioni, Società sportive ecc... dei quali sia possibile dimostrare l'attendibilità.

b) dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, attestante la solvibilità dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti la presente procedura. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.

In caso di imprese di recente costituzione potrà essere accettata dalla stazione appaltante una dichiarazione analoga riferita al titolare, se impresa individuale o composta da un unico socio ovvero ai soci in caso di società di persone o, ancora, ai membri del consiglio con poteri decisionali in caso di associazione o società di capitali

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio. Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purché venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

Requisiti di idoneità tecnico-organizzativa

c) Esecuzione negli ultimi cinque anni di servizi analoghi

Il concorrente deve aver avuto in gestione, o comunque avere partecipato alla gestione come socio, collaboratore o dipendente, negli ultimi cinque esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente Bando (2021-2020-2019-2018-2017) e per la durata di almeno 24 mesi consecutivi, mediante almeno 1 contratto avente ad oggetto servizi di gestione di impianti sportivi pubblici od aperti al pubblico con caratteristiche analoghe a quello in oggetto.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei documenti attestanti quanto richiesto.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 47 del Codice, nel caso di R.T.I. e Consorzi ordinari, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

- Il capogruppo deve possedere singolarmente almeno il 40% del requisito richiesto di cui alla lettera a);
- I requisiti di cui alle lettere a), e c) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso;
- Il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e 92-94 del D.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice dei contratti. Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Relativamente all'art. 48 si rammenta che:

- 1) Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; Per il presente appalto è prevista un'unica categoria CPV 92610000-0.
- 2) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 3) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 4) E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 8 e 9, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 5) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 6) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 7) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 8) Le disposizioni di cui all'articolo 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del codice.
- 9) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.
- 10) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 11) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione fallimento

del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

- 12) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 13) E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016 e smi, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.Lgs. 50/2016 e smi, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e smi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato 5);
- c) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 6), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 6);
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Subappalto

E' ammesso il subappalto nei limiti ed alle condizioni previste dall'articolo 174 del Codice dei contratti pubblici

La gestione del servizio dovrà essere interamente svolta dal soggetto aggiudicatario, con possibilità di subappaltare interamente solo le attività accessorie rispetto a quella di gestione degli impianti (es.: pulizie, manutenzione del verde, manutenzione dell'immobili, manutenzione delle attrezzature, manutenzione degli impianti tecnologici).

L'aggiudicatario del servizio dovrà presentare apposita istanza di subappalto alla Amministrazione Comunale, corredandola di tutti i dati del subappaltatore e della documentazione attestante il possesso dei requisiti per l'esecuzione del servizio, prima dell'inizio del subappalto.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 174 del Codice, deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori e/o le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo utilizzando preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 2); In caso di A.T.I. o consorzio, la dichiarazione relativa al subappalto può essere resa dal solo capogruppo. Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 174 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per l'individuazione delle attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazioni mafiose, si rimanda all'elenco di cui all'art. 1 c. 53 della L. n. 190/2012 e s.m.i..

Pertanto le attività di cui all'art. 1 c. 53, in sede di esecuzione dell'appalto, dovranno essere subappaltate o sub-affidate esclusivamente a fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori iscritti nelle "White list" tenute dalle competenti Prefetture.

Per i soggetti che non risultano censiti nella Banca dati nazionale unica e che hanno presentato domanda di iscrizione nell'elenco, si osservano le disposizioni di cui all'art. 92 c. 2 e c. 3 del Codice antimafia nonché quanto indicato nella Circolare 23 marzo 2016 del Ministero dell'Interno.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione sarà disposta all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio quale somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed a quella economica.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procederà alla verifica delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, considerati prima della riparametrazione.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente disciplinare di gara) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- valutazione dell'OFFERTA TECNICA punti massimi 90;
- valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA punti massimi 10.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

OFFERTA TECNICA: punti assegnabili massimo 90 su 100

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

1. Piano di gestione organizzativo: max 65 punti

id	Sub criteri di valutazione dell'offerta tecnica	Punti massimi
1.1	Proposta di attività rivolte a soggetti disabili e a fasce deboli	25
1.2	Proposte rivolte alla crescita dei valori educativi e sociali mediante l'attività sportiva	20
1.3	Massimizzazione dei tempi di apertura del centro sportivo	10
1.4	Collaborazione con i gestori della parte di impianto dedicata al gioco del calcio	10

2. Piano di gestione tecnico-manutentivo: max 25 punti

id	Sub criteri di valutazione dell'offerta tecnica	Punti massimi
2.1	Interventi e attività per il miglioramento della sicurezza	15
2.2	Programma delle attività di manutenzione ordinaria e di piccola manutenzione straordinaria	10

CRITERI MOTIVAZIONALI DI VALUTAZIONE

Con riferimenti ai diversi criteri di valutazione la Commissione giudicatrice effettuerà le proprie valutazioni sulla base dei seguenti criteri motivazionali di valutazione:

Criterio 1.1

Le proposte saranno valutate in base alla qualità, articolazione e numero di iniziative, attività e servizi sportivi e ricreativi complementari e compatibili con la dotazione impiantistica ed in particolare alle proposte di attività specificamente dedicate ai soggetti disabili ed ai bambini, ai giovani, agli anziani, agli istituti scolastici ecc....

Criterio 1.2

Le proposte saranno valutate in base alle proposte di piano finalizzato alla crescita dei valori educativi e sociali mediante lo svolgimento dell'attività sportiva.

Criterio 1.3

Il criterio 1.3 è finalizzato a stimolare lo sviluppo di un programma che consenta il massimo sfruttamento degli impianti, sia nel corso dell'anno che nel corso della giornata in modo che l'impianto diventi una struttura che consenta di mantenere disponibile un luogo di ritrovo per i giovani e per gli sportivi.

Criterio 1.4

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base delle proposte di svolgere attività in collaborazione con il gestore del campo di calcio appartenente al medesimo impianto sportivo.

Si evidenzia che nelle proposte di cui ai sub-criteri da 1.1 a 1.4 non devono essere indicati valori economici, a pena di esclusione.

Criterio 2.1

In considerazione della necessità di mantenere un elevato livello di sicurezza degli ambienti e degli impianti, l'offerta sarà valutata sulla base della completezza e della qualità di un programma di incremento e mantenimento della sicurezza.

Criterio 2.2

Le proposte saranno valutate sulla base del dettaglio e dell'impegno, ad effettuare – oltre agli interventi di manutenzione ordinaria (comunque spettanti al concessionario) – anche, a propria cura e spese, interventi di manutenzione straordinaria di importo unitario limitato (es sostituzione di vetri, serrature, maniglioni antipánico, rubinetteria, parti dell'impianto elettrico, accessori meccanici ed elettromeccanici, ecc...). In particolare il candidato dovrà precisare, mediante una descrizione od un elenco – anche per analogia - degli interventi di manutenzione che ritiene di poter effettuare a proprio carico senza richiedere l'intervento del concedente.

Si evidenzia che nelle proposte di cui ai sub-criteri 2.1 e 2.2. non devono essere indicati valori economici, a pena di esclusione.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica da parte della commissione di gara, per ciascun concorrente, avverrà secondo le modalità di seguito illustrate:

- a) la valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà distintamente per ciascuno dei sub-criteri a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, in base alla documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica. La valutazione privilegia le offerte:
- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della stazione appaltante;
 - maggiormente significative sotto i diversi profili previsti (elementi e sub-elementi);
 - maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi.
- b) a ciascun singolo sub-criterio che compone il criterio di valutazione verrà attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio sintetico	Coefficiente	Criterio di espressione del giudizio della proposta
Eccellente	1.0	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori

Ottimo	0.8	Aspetti positivi elevati
Buono	0.6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0.4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0.2	Appena percepibile o appena sufficiente
Assente / irrilevante	0.0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) successivamente per ciascun singolo sub-criterio qualitativo che compone il criterio di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula:

$$VOT(a)_i = P(a)_i / P_{max}$$

dove:

- VOT(a)_i è il coefficiente della prestazione del sub-criterio (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);
- P(a)_i è la media dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-criterio (i) dell'offerta (a) in esame;
- P_{max} è la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-criterio (i) tra tutte le offerte.

- d) i risultati di tutti i calcoli sono espressi fino alla terza cifra decimale mediante arrotondamento al valore più prossimo;
- e) al termine, a ciascun singolo sub-criterio qualitativo che compone il criterio di valutazione, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione = IV) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il sub-peso previsto.
- f) si effettua quindi la somma, per ciascuna offerta, di tutti gli indici di valutazione come sopra ottenuti, secondo la seguente formula:

$$POT(a) = \sum IV(a)$$

dove:

POT(a) è il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica del candidato (a) ottenuto mediante la somma di tutti gli indici di valutazione dei i sub criteri da 1.1 a 2.2;

- g) non è richiesto ai singoli criteri di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.
- h) gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.
- i) se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera Offerta Tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti i criteri della predetta Offerta Tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi, in quanto la stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli criteri di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta Tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli criteri e, alle altre offerte, un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta Tecnica.
Non si procede alla riparametrazione nel caso in cui sia ammessa solo una offerta.
- l) soglia di sbarramento: non sono ammesse le Offerte Tecniche che, prima della riparametrazione, non raggiungano complessivamente il punteggio minimo di 50 punti. In tal caso la busta telematica contenente l'Offerta Economica non verrà aperta.

OFFERTA ECONOMICA:

Punti assegnabili massimo 10 su 100

La valutazione dell'offerta economica avverrà secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

3. Piano degli investimenti: max 10 punti

id	Sub criteri di valutazione dell'offerta economica	Punti massimi
3.1	Importo, in euro, di investimenti finalizzati a migliorare o integrare gli impianti che il candidato intende realizzare nel periodo di vigenza del contratto	5
3.2	Interventi finalizzati alla riduzione dei consumi e per il miglioramento dell'ambiente	5

CRITERI MOTIVAZIONALI DI VALUTAZIONE

Criterio 3.1

Le proposte saranno valutate esclusivamente sulla base dell'importo (espresso in euro) che il candidato offre per la realizzazione di investimenti destinati – nel corso della durata contrattuale - a migliorare o integrare gli impianti.

Si precisa che nell'offerta economica non occorre indicare e descrivere quali investimenti si intendono realizzare ma solo l'importo espresso in euro.

Il concessionario dovrà, entro il termine di tre anni dalla data di consegna degli impianti, comunicare al concedente quali investimenti intenderà realizzare per la finalità suddetta ed il cronoprogramma di realizzazione degli investimenti stessi.

Si evidenzia, inoltre, che gli investimenti effettuati dal concessionario, in qualunque annualità di durata della concessione saranno realizzati, rimarranno di proprietà del Comune ed il Concessionario nulla potrà pretendere dal Comune, neppure in caso di rinuncia della concessione da parte del Concessionario stesso.

Criterio 3.2

Le proposte saranno valutate esclusivamente sulla base dell'importo (espresso in euro) che il candidato offre per la realizzazione di interventi rivolti alla riduzione dei consumi energetici e per il miglioramento dell'ambiente.

Si precisa che nell'offerta economica non occorre indicare e descrivere quali investimenti si intendono realizzare ma solo l'importo espresso in euro.

Il concessionario dovrà, entro il termine di tre anni dalla data di consegna degli impianti, comunicare al concedente quali interventi avrà individuato per la finalità suddetta ed il cronoprogramma di realizzazione degli interventi stessi.

Si evidenzia, inoltre, che gli investimenti effettuati dal concessionario, in qualunque annualità di durata della concessione saranno realizzati, rimarranno di proprietà del Comune ed il Concessionario nulla potrà pretendere dal Comune, neppure in caso di rinuncia della concessione da parte del Concessionario stesso.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Economica non richiede l'applicazione di parametri discrezionali ma è effettuata esclusivamente mediante l'applicazione Della formula matematica denominata, nel manuale formule della piattaforma telematica SINTEL, *formula al prezzo massimo*:

- si effettua la somma dei due importi descritti nei criteri 3.1 e 3.2 ai quali è stato infatti attribuito lo stesso coefficiente (pari a 5 ciascuno);
- Il risultato della somma è il valore economico offerto;
- Il punteggio dell'offerta economica viene attribuito secondo la formula:

$$PE(a) = PE(max) \times VO(a) / VO(max)$$

dove:

- PE(a): è il punteggio attribuito all'offerta economica del candidato (a);
- PE(max): è il punteggio massimo assegnabile (= 10);

- VO(a) è l'offerta economica (3.1 + 3.2) del candidato (a);
- VO(max) è l'offerta economica (3.1 + 3.2) più alta tra tutte le offerte economiche ammesse.

FORMAZIONE DELLA GRADUTORIA

Le offerte dei diversi candidati ammessi saranno elencate in ordine di punteggio ottenuto, inteso quale somma del punteggio riparametrato dell'offerta tecnica con quello dell'offerta economica. Il candidato che avrà ottenuto il punteggio totale riparametrato più elevato risulterà primo in graduatoria. La graduatoria prosegue elencando, in ordine decrescente di punteggio totale riparametrato, tutte le offerte ammesse e valide.

7. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire mediante la piattaforma informatica SINTEL di Regione Lombardia accessibile dal sito www.sintel.regione.lombardia.it presso la quale l'operatore economico dovrà risultare accreditato, attraverso la documentazione di gara appositamente creata dalla stazione appaltante per la procedura.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire entro il termine perentorio delle ore 08.00 del 19 agosto 2022. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine.

Il termine per la presentazione delle offerte è stato determinato conformemente a quanto previsto dall'art. 36 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'esame delle offerte inizierà a partire dalle ore 10.00 del giorno 29 agosto 2022.

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta si dovrà comporre della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dell'OFFERTA TECNICA e dell'OFFERTA ECONOMICA

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati nei documenti i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

8. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta da presentare dovrà essere costituita dalla seguente documentazione:

1. Busta 1 telematica: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
2. Busta 2 telematica: "OFFERTA TECNICA".
3. Busta 3 telematica: "OFFERTA ECONOMICA".

Busta A telematica: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

(da redigersi esclusivamente in formato digitale)

Nella busta A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

- a) **Domanda di partecipazione** alla gara, corredata da attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo da € 16,00 (vedere modello 0), obbligatoriamente redatta in lingua italiana o con allegata traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando lo schema allegato denominato allegato 1), nel quale devono essere rese in forma di autocertificazione le dichiarazioni previste per la partecipazione al bando di gara. Inoltre dovranno essere rese:

(nel caso di offerta da un raggruppamento di imprese RTI non ancora costituito)

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, mediante la compilazione dell'allegato 3) attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti dei servizi che saranno eseguite da ogni impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

(nel caso di offerta da un raggruppamento di imprese RTI già costituito):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, mediante la compilazione dell'allegato 3) attestanti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti dei lavori che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

(nel caso di offerta da un consorzio stabile già costituito):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, mediante la compilazione dell'allegato 4) attestanti:

- la composizione del consorzio stabile;
- le modalità del possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione;
- la modalità di partecipazione alla gara;

(nel caso di offerta da un consorzio stabile da costituire):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, mediante la compilazione dell'allegato 4) attestanti:

- la composizione del costituendo consorzio stabile;
- le modalità del possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione;
- la modalità di partecipazione alla gara;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

La domanda di partecipazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione, (sottoscritta digitalmente), deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte.

La domanda di partecipazione di cui alla lettera a) può essere sottoscritta, sempre in formato digitale, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio nell'allegato 1).

Alla domanda di partecipazione di cui alla lettera a) dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore.

- b) **DGUE** compilato nelle parti pertinenti relative all'operatore economico, da produrre in formato .pdf firmato digitalmente. Il DGUE ai sensi di quanto previsto dall'art.85, comma 1 del Codice ed in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, va presentato esclusivamente in forma elettronica, sottoscritto digitalmente e inserito nella documentazione amministrativa.

NB: Il file DGUE.docx, allegato al presente disciplinare di gara, va salvato in una cartella del computer per procedere poi alla sua compilazione con un programma di video scrittura secondo le modalità di seguito indicate.

Una volta terminata la compilazione salvare il file **formato .pdf** e poi sottoscriverlo digitalmente caricandolo successivamente nella documentazione amministrativa richiesta.

Il *"Documento di gara unico europeo (DGUE)"* da rendere tramite la compilazione del file DGUE.docx messo a disposizione della stazione appaltante contiene le seguenti dichiarazioni:

1. dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per i soggetti di cui all'art. 80 c. 3, anche se cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara.

Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate.

Il DGUE in formato elettronico deve essere compilato secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto già contenute nel modello senza procedere ad alcuna modifica.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Per facilitare la compilazione del DGUE si precisa che:

Sezione A:

- oltre all'indirizzo E-mail l'operatore economico dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- l'operatore economico dovrà specificare se è una microimpresa oppure una piccola o media impresa;
- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato;
- l'operatore economico dovrà indicare se partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri.

Deve essere compilata in caso di:

- partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie;
- partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili;

In caso di partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie:

- a. Si deve indicare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di imprese di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), e), f) e g) del Codice (mandataria, mandante ...)
- b. Si devono indicare gli altri operatori economici con cui si partecipa (che essendo concorrenti devono presentare tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare).

Inoltre l'operatore economico, per ciascuna impresa partecipante in raggruppamento, dovrà allegare:

- DGUE in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall'impresa partecipante in raggruppamento, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;

In caso di partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili:

- Si deve dichiarare che l'operatore economico partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri;
- Si deve indicare la/le consorziata/e indicata/e per l'esecuzione dei servizi.

Inoltre il Consorzio, per ciascuna impresa consorziata, dovrà allegare:

- DGUE in formato elettronico, sottoscritto dall'impresa consorziata, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;

Sezione B

Deve essere compilata in riferimento al soggetto, munito degli idonei poteri di rappresentanza, che presenta l'offerta per l'operatore economico.

Sezione C

Deve essere compilata in caso di ricorso all'istituto dell'AVVALIMENTO

Si deve dichiarare che l'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione.

Sezione D

Deve essere compilata nel caso in cui l'offerente intenda affidare determinate attività in SUBAPPALTO, indicando le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale sull'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare la Parte III^A (Sez. A-B-C-D) deve essere compilata a cura del concorrente offerente per le parti applicabili.

Sezione A

Le dichiarazioni di cui alla Sezione A devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 1, del Codice. Pertanto le relative dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste sui soggetti cui tali condanne si riferiscono, secondo quanto disposto dall'art. 80, comma 3, del Codice, nonché ogni altra informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante (data della condanna, motivo, chi è stato condannato, eventuale durata del periodo di esclusione eventuali misure di autodisciplina, eventuale banca dati dove sono disponibili le informazioni). Le suddette informazioni possono essere inoltre integrate con documenti separati redatti a cura del concorrente.

Sezione B

Le dichiarazioni di cui alla Sezione B devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 4 del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alle tasse.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste (Paese interessato, importo, in che modo è stata accertata l'inottemperanza, eventuale durata del periodo di esclusione, ecc...) nonché le eventuali misure di autodisciplina adottate.

Sezione C

Le dichiarazioni di cui alla Sezione C devono ritenersi uniformate:

- alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 5, lett. a), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro;
- alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 5, lett. b), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento all'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), del Codice nonché all'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. b), del Codice.
- qualora vi siano ipotesi che possono rientrare nella previsione dell'art. 80, comma 5, lett. c) (gravi illeciti professionali), le dichiarazioni rese tramite il DGUE possono essere integrate – su documento separato redatto a cura del concorrente – con ogni informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste.

Sezione D

Nella Sezione. D, invece, tra i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, oltre a quanto sopra indicato quale integrazione delle dichiarazioni rese tramite il DGUE, devono ritenersi espressamente comprese in tale sezione anche:

- l'art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente al Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. 159/2011);
- l'art. 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m);
- l'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

Sezione A

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso del requisito di idoneità professionale consistente nell'iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ovvero fornita adeguata motivazione in caso di non iscrizione.

Sezione D

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso dei requisiti relativi ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale ai fini della riduzione della garanzia provvisoria, qualora possedute.

Qualora non fosse possibile inserire nel DGUE tutte le informazioni ovvero qualora il candidato dovesse o desiderasse inserire documenti ulteriori, questi dovranno essere riportati nel modello Allegato 7 della Modulistica che sarà firmato digitalmente ed il tutto incluso in una cartella .zip da inserire nella Busta A - "Documentazione Amministrativa".

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE in forma elettronica deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dall'impresa ausiliata e dalla/e impresa/e ausiliarie nonché dalla/e eventuale/i impresa/e cooptata/e.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara.

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

- c) **dichiarazione relativa il subappalto** mediante la compilazione dell'allegato 2) qualora il concorrente intenda eventualmente subappaltare l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto in concessione;
- d) **garanzia provvisoria** prevista dall'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici (come precisato al punto 9. Garanzie);
- e) **dichiarazione (solo qualora tale impegno non sia già stato assunto dal prestatore della garanzia provvisoria) di impegno del partecipante a stipulare la garanzia definitiva** per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

Solo in caso di partecipazione in RTI:

- f) **dichiarazione di partecipazione** alla gara in forma di RTI/Consorzio con l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento, le indicazioni utili circa l'individuazione del mandatario e dei mandanti e delle rispettive percentuali di svolgimento dell'appalto, mediante la compilazione dell'allegato 3).

Solo in caso di partecipazione in CONSORZIO:

f) Dichiarazione di partecipazione alla gara in forma di Consorzio con l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento, le indicazioni utili circa l'individuazione dei consorziati e delle modalità di partecipazione e di svolgimento dell'appalto, mediante la compilazione dell'allegato 4).

Solo in caso di avvalimento:

g) Dichiarazione di avvalimento dell'operatore economico partecipante mediante la compilazione dell'allegato 5) ed allegati previsti;

h) Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria mediante la compilazione dell'allegato 6) ed allegati previsti;

i) Dichiarazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara mediante la compilazione dell'allegato 7 della modulistica;

j) Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, attestante la solvibilità dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti la presente procedura. **N.B.** Nel caso di imprese neocostituite è possibile allegare la suddetta dichiarazione a nome del titolare, se impresa singola, del presidente e dei membri del Consiglio muniti di poteri decisionali in caso di associazioni o società di capitali o dei soci con poteri decisionali in caso di società di persone.

k) Schema di contratto e disciplinare per la gestione sottoscritti per accettazione;

l) (Eventuale) Copia della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9000 nel cui campo di applicazione rientra il servizio oggetto di gara riportanti in calce la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante che il documento è conforme all'originale (art. 19 DPR 445/2000 e smi), qualora si voglia usufruire della possibilità della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e smi nel caso in cui il concorrente non rientri nella definizione di micro impresa, piccola e media impresa di cui all'art. 3 comma 1 lettera aa) del D.Lgs. 50/2016 e smi;

oppure o in aggiunta

n) (Eventuale) Dichiarazione del concorrente resa ai sensi del DPR 445/2000 e smi ai fini della riduzione delle garanzie, di essere una micro impresa, oppure una piccola impresa oppure una media impresa, come definito all'art. 3 comma 1 lettera aa) del D.Lgs. 50/2016 e smi, qualora si voglia usufruire della possibilità della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Tale dichiarazione può, in alternativa, essere resa nell'ambito del modello Allegato 7 della modulistica (punto 4).

o) Attestazione di avvenuto pagamento del contributo di Euro 80,00 a favore dell'ANAC, previa iscrizione on-line al "Servizio di riscossione" al portale <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. L'utente iscritto per conto del concorrente dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo di gara CIG del presente disciplinare di gara indicato nell'oggetto.

p) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante. Tale attestazione dovrà essere scansionata e firmata digitalmente dal concorrente.

q) (per gli Operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001), autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Solo nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

r) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

ovvero

r) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater del d.l. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero, per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente; si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

r) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Busta B telematica – “OFFERTA TECNICA”

(da redigersi esclusivamente in formato digitale)

Nella Busta 2 deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara l'offerta tecnica costituita dalla seguente documentazione:

1. **Piano di gestione organizzativo del servizio** in oggetto che evidenzi nel dettaglio gli elementi oggetto di valutazione di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4.

Tale relazione deve essere prodotta in un numero massimo di 8 pagine formato A4 fronte-retro (dal conteggio sono esclusi eventuali indice e copertina), in carattere ARIAL con dimensione 11, interlinea 1,5 o similare per dimensioni. E' consentito allegare, in aggiunta alle pagine suddette, materiale informativo, elaborati grafici curricula del personale, ecc.

2. **Piano di gestione manutentivo** del centro sportivo e degli impianti che evidenzi nel dettaglio gli elementi oggetto di valutazione di cui ai punti 2.1 e 2.2.

Tale relazione deve essere prodotta in un numero massimo di 5 pagine formato A4 fronte-retro (dal conteggio sono esclusi eventuali indice e copertina), in carattere ARIAL con dimensione 11, interlinea 1,5 o similare per dimensioni. E' consentito allegare, in aggiunta alle pagine suddette materiale informativo, elaborati grafici curriculum del personale, ecc..

Si evidenzia che la documentazione inclusa nell'offerta tecnica non dovrà contenere alcun elemento di natura economica A PENA DI ESCLUSIONE dalla gara.

Gli elaborati dell'offerta tecnica dovranno essere presentati esclusivamente in lingua italiana. **Si precisa che negli elaborati e nelle relazioni richieste non dovranno essere fornite indicazioni di prezzo.** Nel caso dovessero rinvenirsi elaborati o semplici diciture contenenti l'indicazione di costi, **l'offerta verrà esclusa** dalla commissione di gara. La completezza della documentazione presentata, in relazione alla proposta, sarà debitamente valutata dalla commissione di gara, che in particolare decreterà i punteggi assegnati o, a seconda del caso, escluderà il concorrente, nel caso valuti l'incompletezza o insufficiente chiarezza della documentazione.

Busta C telematica – “OFFERTA ECONOMICA”

(da redigersi esclusivamente in formato digitale)

Nella Busta 3 deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

a) **Offerta economica** da inserire a sistema riportando in cifre e in lettere, l'importo complessivo offerto quale somma degli importi offerti sia per il sub-criterio 3.1 che per il sub-criterio 3.3.

b) **Modello** recante, **separatamente**, gli importi per ciascun sub-criterio:

- per il sub-criterio 3.1 mediante l'indicazione di un importo in euro – da intendersi IVA esclusa - che il candidato offre per la realizzazione di investimenti destinati, nel corso della durata contrattuale, a migliorare o integrare gli impianti.
- per il sub-criterio 3.2 mediante l'indicazione di un importo espresso in euro – da intendersi IVA esclusa - che il candidato offre per la realizzazione, nel corso della durata della concessione, di interventi rivolti alla riduzione dei consumi energetici e per il miglioramento dell'ambiente.

Si precisa che, a pena di esclusione, nel modello indicato alla suddetta lettera b) l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera ed i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs 50/2016 e smi.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal concorrente e in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, da tutti gli operatori economici raggruppati o che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Il suddetto modello deve essere presentato assolvendo l'imposta di bollo (da € 16,00) ossia allegando il Modello 0 reperibile nella Modulistica di gara.

c) Piano economico finanziario, comprendente tutte le spese ed i ricavi di gestione per la durata dell'appalto che fa parte integrante dell'offerta economica.

Con riferimento al piano economico finanziario (PEF) si precisa che lo stesso dovrà:

- essere coerente con l'offerta presentata, sia per la parte tecnico-qualitativa che per la parte economica;
- evidenziare le condizioni di equilibrio economico-finanziario e confermi l'assunzione del rischio operativo da parte dell'operatore economico qualora divenga affidatario del servizio;
- evidenziare il piano degli investimenti eventualmente previsti, coerente con quanto presentato in sede di offerta, nonché le forme di finanziamento previste e l'impatto finanziario degli stessi.

Il Piano Economico-Finanziario dovrà essere redatto in conformità a quello predisposto dalla stazione appaltante, presente tra i documenti di gara, quale esempio e stima del valore della concessione.

In particolare dovrà contenere, in aggiunta e/o a rettifica dei valori indicati dalla stazione appaltante quali costi e ricavi di gestione, anche i costi per investimenti, miglioramenti e adeguamenti che l'aggiudicatario avrà proposto di sostenere a proprio carico.

Nel piano economico e finanziario dovranno essere espressi i valori di ricavo previsti a qualunque titolo.

Si precisa inoltre che eventuali investimenti sostenuti per migliorie dovranno essere ammortizzati all'interno della durata della concessione e la voce "ammortamenti" dovrà essere di importo congruente con l'importo degli investimenti indicati nell'offerta economica e in misura tale da coprire l'intera spesa entro il termine della concessione.

Saranno ritenuti non congrui e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara dell'operatore economico, i PEF che presentano dati incongrui rispetto al servizio oggetto della presente procedura e al contesto di riferimento non sufficientemente giustificate dal concorrente.

La coerenza del piano economico-finanziario presentato in rapporto all'offerta tecnico qualitativa e all'offerta economica presentata da ciascun concorrente, sarà valutata dalla Commissione giudicatrice anche con riferimento al quadro e ai parametri economici di mercato.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

9. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

9.1 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente dovrà inserire nella busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

a) **una garanzia** di 'importo pari all'1% del valore della concessione ovvero pari a € 9.240,00.

L'importo suddetto può essere ridotto nella misura stabilita del comma 7 del citato art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tale garanzia può essere presentata, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

- cauzione da costituirsi presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. In tal caso occorre inserire nella Busta telematica A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, la ricevuta di versamento;

- garanzia fideiussoria redatta in conformità allo schema tipo 1.1 approvato con il Decreto del MISE n. 31 del 18.01.2018 da istituto o intermediario autorizzato come previsto dal comma 3 del citato articolo 93 del Codice dei Contratti Pubblici.
- b) **dall'impegno del concorrente a stipulare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

9.2 Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., una cauzione definitiva, pari a Euro 92.400,00 **con l'applicazione delle dovute riduzioni previste dal medesimo articolo.**

A pena di esclusione la cauzione definitiva dovrà essere costituita a favore del Comune di Quattordio, in qualità di Ente committente dell'intervento.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 del Decreto del MISE n. 31 del 18.01.2018. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata, al termine di ogni anno decorrente dalla stipula del contratto, per un decimo dell'importo iniziale, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino a dodici mesi dalla data di conclusione del contratto.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, di una attestazione, rilasciata dal competente Servizio del Comune di Quattordio, di avvenuto regolare svolgimento del servizio e di rispetto delle clausole contrattuali da parte del concessionario.

Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della attestazione suddetta costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

In considerazione del tipo di contratto, che non prevede l'esecuzione di lavori di importo pre-definito ma lo svolgimento di un servizio ripetitivo, anno per anno, la stazione appaltante può accettare, **in alternativa alla presentazione di una garanzia fideiussoria per l'intero valore della concessione**, anche la presentazione – entro l'inizio di ogni anno di durata del contratto, di una garanzia di importo pari a un decimo dell'importo della garanzia definitiva, eventualmente ridotta ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del codice. **La mancata presentazione di tale garanzia entro la decorrenza annuale di inizio del contratto costituisce clausola di immediata risoluzione contrattuale per colpa del concessionario.**

Il concessionario che avrà optato per la presentazione della garanzia anno per anno potrà, in ogni momento, optare per la presentazione della garanzia con durata fino al termine del contratto per l'importo corrispondente al valore residuo della concessione.

10. OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara relative alla prima fase avranno luogo la sede municipale del Comune di Quattordio in Via Civalieri n. 13 ed inizieranno alle ore **10.00 del 29 agosto 2022**.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il prosieguo della gara.

In una o più sedute pubbliche, il RUP - assistito dal personale dell'Ufficio - provvederà all'apertura della busta 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ed alla verifica del possesso dei requisiti dal presente disciplinare di gara delle ditte partecipanti, terminate le quali determinerà l'ammissione dei concorrenti alla successiva fase di apertura delle buste 2) OFFERTE TECNICHE al solo fine di verificarne il contenuto e la loro regolarità a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara. In esito a tale verifica disporrà l'ammissione dei concorrenti alla valutazione dell'offerta tecniche presentate.

In una o più successive sedute riservate, la commissione giudicatrice di gara, nominata dopo il termine di presentazione delle offerte, procederà con l'esame delle offerte tecniche presentate ed attribuirà i relativi punteggi.

Terminata la fase di valutazione dell'offerta tecnica, in una successiva seduta pubblica, per la quale verrà data preventiva comunicazione, la commissione darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella busta 3) "OFFERTA ECONOMICA" dei concorrenti ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica, attribuendo il relativo punteggio.

Formazione della graduatoria

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Valutazione della congruità dell'offerta

Qualora la migliore offerta presentata presenti sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione – prima della riparametrazione -, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, si procederà alla relativa valutazione di congruità secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso in una o più successive sedute riservate la Commissione di gara verificherà la congruità della stessa, procedendo ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Aggiudicazione

Dopo aver concluso le operazioni di gara e dopo aver verificato la congruità della migliore offerta risultante dalla graduatoria, il responsabile unico del procedimento procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto a favore dell'impresa che avrà presentato la migliore offerta e per la quale sarà stata verificata la sua congruità.

Verifica dei requisiti e del costo della manodopera

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si procederà inoltre, relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente nella propria offerta economica, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del suddetto Decreto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla suddetta verifica qualora il costo della manodopera indicato dal concorrente in sede di partecipazione alla gara sia pari o superiore al costo della manodopera stimato, ai sensi dell'art. 23, c.16 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nel Progetto di Gestione.

Si precisa che nelle ipotesi di cui all'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., la verifica del costo della manodopera verrà condotta nell'ambito della procedura di verifica dell'anomalia della offerta.

Nell'ipotesi in cui il costo della manodopera indicato dal concorrente, in sede di partecipazione alla gara, sia inferiore al costo della manodopera stimato, il concorrente medesimo è invitato a presentare, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta stessa, il dettaglio analitico delle voci considerate ai fini della determinazione del costo della manodopera indicato nell'offerta economica.

A tale riguardo il concorrente dovrà fornire tutte le spiegazioni ritenute utili ai fini della verifica delle componenti considerate per la determinazione del costo in parola e, in particolare, dovrà evidenziarsi se nella determinazione dello stesso si sia tenuto conto del solo costo del personale o, diversamente, sia stata considerata, come previsto dai prezziari, una quota corrispondente alle spese generali e una quota corrispondente all'utile, indicando, in tale ipotesi, l'incidenza percentuale delle stesse.

Inoltre, per giustificare, specificatamente il costo del personale, il concorrente dovrà indicare il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, i profili professionali con relativi mansionari e costi tabellari del personale che si intende impiegare nell'appalto ed i relativi tempi di utilizzo, nonché, per l'eventuale personale impiegato con contratti diversi, la normativa di riferimento per il profilo e le mansioni svolte ed i relativi costi.

Non saranno ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali inferiori ai minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

A completa giustificazione degli elementi di costo sopra elencati e allo scopo di dimostrare il rispetto del disposto normativo, il concorrente potrà produrre idonea documentazione di supporto (contratti, polizze, documenti contabili, ecc.)

Verifica proposta di aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Aggiudicazione

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e smi, provvede all'aggiudicazione definitiva previa verifica della proposta di aggiudicazione della gara.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Offerta vincolante

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a 180 (centottanta) giorni dalla data del termine di presentazione delle offerte stabilita dal presente disciplinare di gara, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Varianti

A pena di esclusione della gara si precisa che sono ammesse esclusivamente delle varianti migliorative riguardanti le modalità di gestione del servizio, purché le stesse non si traducano in una diversa ideazione dell'oggetto del contratto e rappresentino un peggioramento del servizio da rendere alla stazione appaltante.

Offerta in cifre e lettere

Le offerte economiche dovranno essere espresse in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte

Nel caso in cui le offerte economiche di due o più concorrenti presentino lo stesso importo complessivo e che lo stesso non sia dichiarato anomalo, si aggiudicherà la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti.

Scorrimento della graduatoria

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare la concessione al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Gara deserta

Qualora non pervenga alcuna offerta valida il Responsabile del Procedimento ne darà comunicazione all'Ente.

11. PAGAMENTI

In considerazione del tipo di contratto non è possibile concedere alcuna anticipazione al concessionario.

12. FORMA DI STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di procedere all'escussione della garanzia provvisoria.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Le spese del contratto e quelle di pubblicazione del bando e degli avvisi sono a carico dell'Operatore economico aggiudicatario.

Il contratto prevede la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto del presente bando tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

A) cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge e dal presente disciplinare;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

B) cause di esclusione dopo l'apertura delle offerte:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge e dal presente disciplinare;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

14. PENALI

Il contratto prevede l'applicazione di penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento. Si rimanda a tal proposito a quanto previsto dallo schema di convenzione ed in particolare al Disciplinare per la gestione degli impianti.

15. ALTRE INFORMAZIONI

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Tutte le dichiarazioni richieste:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.
 - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e smi..
Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
7. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

16. INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (tuttora in vigore per le parti non in contrasto con il suddetto Regolamento), si comunica quanto segue:

il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente procedura di gara e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali nonché la presentazione della documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente avviso tramite la funzionalità della piattaforma del mercato elettronico di SINTEL;

i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento regolato dal presente disciplinare e potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di gara;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Si precisa che:

- a. il titolare del trattamento è il Comune di Quattordio ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:
PEC: protocollo@pec.comune.quattordio.al.it
- b. il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) - è il dr. Fabio Pigliaru ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: email: dpo@pignal.eu - PEC: protocollo@pec.comune.quattordio.al.it

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è lo stesso gestore di Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

17. TRASPARENZA E TRACCIABILITA'

L'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto), indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

18. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR di Torino

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando, è reperibile sulla piattaforma informatica SINTEL di Regione Lombardia accessibile dal per poter partecipare alla gara.

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sulla piattaforma informatica SINTEL, attraverso la quale si intendono rese note a tutti i concorrenti, è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

QUATTORDIO, 19/07/2022

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Monti dr Giovanni Battista
Firmato digitalmente