

RICHIESTA di **TRASCRIZIONE DI ATTI FORMATI ALL'ESTERO** NEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE
DEL COMUNE DI QUATTORDIO

Il/La sottoscritto/a:

Cognome	
Nome	
Luogo – data di nascita	
Comune di residenza	
Indirizzo	
Recapito telefonico	
email	

CHIEDE

Che venga trascritto nei registri dello Stato Civile il sotto indicato atto, che si allega:

Atto di	
Registrato in data	
Numero dell'atto	
Autorità del rilascio	
Relativo a (cognome e nome, eventuale rapporto di parentela)	

DICHIARA

di essere a conoscenza delle pene previste dall'art.76 del d.P.R. n.445/2000 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, o di esibizione di atto falso contenente dati non più corrispondenti a verità;

LEGALIZZAZIONE

- L'atto è **munito di "apostille"** di cui alla Convenzione riguardante l'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri firmata all'Aja il 05/10/1961;
- L'atto è **esente in modo assoluto da legalizzazione** o altra formalità per accordo internazionale.
- L'atto è munito di **legalizzazione** della competente autorità italiana (salvo esenzione per accordo internazionale);

TRADUZIONE

- L'atto è munito di **TRADUZIONE UFFICIALE** in lingua italiana (attestata **dall'Autorità Diplomatica o Consolare Italiana all'Estero** o da parte di un traduttore Ufficiale in Italia);
- L'atto è munito di **traduzione da parte di TRADUTTORE UFFICIALE STRANIERO la cui firma sia legalizzata** dalla competente autorità italiana (salvo esenzione per accordo internazionale);
- L'atto è munito di **TRADUZIONE** in lingua italiana di "traduttore o interprete che attesti con **giuramento davanti all'ufficiale dello stato civile** la conformità al testo straniero" ;
- L'atto non è munito di **TRADUZIONE IN LINGUA ITALIANA** perché previsto da accordo internazionale (es. Conv. Vienna 8/9/1976).

che ad oggi non sono sopravvenute variazioni a quanto contenuto nell'atto presentato.

Allega la copia di un proprio documento d'identità personale.

Luogo e data _____

Firma

Nessun costo in relazione alla richiesta di trascrizione di atti di nascita o morte, o qualora la richiesta provenga da soggetti istituzionali (consolati, pubblici ufficiali, ministri del culto).

Diversamente la richiesta di trascrizione sconta il costo dell'[imposta di bollo](#) di Euro 16,00, qualora la richiesta provenga da soggetti non istituzionali (Agenzia delle entrate - Direzione centrale normativa. Interpello n.954-174/2013, prot.44409/2014 del 27/03/2014)

Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento Comune di QUATTORDIO con sede in (15028) Quattordio, alla via Civalieri n. 13.

Responsabile della protezione dei dati DPO dpo@pigal.eu

Destinatari: responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (Tra le quali ANPR), Richiedenti legittimati (es. appresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento

- I dati personali saranno trattati:** per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile
I dati personali dell'interessato sono: dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.
- I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adempimento di specifici obblighi di legge e di regolamento
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, anche di natura particolare, dati informatici
- I dati personali saranno trattati:** per la diffusione
Il trattamento avviene in base a: Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013; altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR)
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse
- I dati personali saranno trattati:** per l'archiviazione e la conservazione
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse
- I dati personali saranno trattati:** per attività di sicurezza informatica
Il trattamento avviene in base a: adempimento di specifici obblighi di legge (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID)
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, dati informatici

I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici** (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali e dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Modalità di raccolta dei dati personali: presso l'interessato, presso terzi (quali i provider di servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato)

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

- **Responsabile del trattamento dei dati:** Responsabile del Servizio Servizi Demografici, i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina: <http://www.comune.quattordio.al.it>, a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.
- **Responsabile della Protezione dei Dati:** Il Responsabile della protezione dati (RDP-DPO) è lo studio commercialisti "Pigal S.r.l.", ed è il soggetto pubblicamente indicato per tutti gli interessati che abbiano questioni da porre, contattabile al seguente recapito: dpo@pigal.eu
- Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: **Garante per la protezione dei dati personali**, piazza di Monte Citorio, 121- 00186, Tel.06 696771, Roma, www.garanteprivacy.it, Fax 06 696773785, Email garante@gpdp.it, PEC cert.protocollo@pec.gpdp.it